

<b>ПРИНЯТО</b>  <b>Протокол Педагогического совета от 28.08.2014 №1</b>	<b>УТВЕРЖДЕНО</b>  <b>Приказом директора школы от 29.08.2014  №215</b>
---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о поощрении обучающихся в гимназии №1 г. Коврова**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.26. статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### 1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся образовательной организации МБОУ гимназия №1 города Коврова
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни гимназии;
- изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного самоуправления, утверждаются приказом директора гимназии.

#### **II. Цель Положения:**

- обеспечение в гимназии благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

### III. Назначение и виды поощрений.

#### 3.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;

- поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;

- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума;

- благородные поступки.

#### 3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. награждение выпускников 11-х классов медалью «За особые успехи в учении» в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 14.02.2014 №115 «Об утверждении порядка заполнения учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», вручение выпускникам основной школы аттестатов с отличием в соответствии с приказом Министерства образования и науки от 14.02.2014 №115 «Об утверждении порядка заполнения учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

3.2.3. объявление благодарности;

3.2.4. награждение почетной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;

3.2.5. награждение дипломом, свидетельством;

3.2.6. награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств или средств, получаемых от платных образовательных услуг);

3.2.7. награждение благодарственным письмом родителей;

3.2.8. занесение портрета обучающегося на стенд «Отличники гимназии»;

3.2.9. выдвижение обучающегося для награждения персональной стипендией администрации Владимирской области «Надежда земли Владимирской».

3.2.10. ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.

#### IV. Выдвижение

4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении» , классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, Совета родителей, Совета гимназии, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

#### V. Принципы применения поощрений.

5.1. Применение мер поощрения, установленных в гимназии, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

#### VI. Бланки наградных документов.

6.1. Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство оформляется на типографском бланке или бланке,

самостоятельно изготовленном, в произвольной форме, заверяется подписью директора ООО и печатью ООО, ставится дата.



Муниципальное образовательное учреждение  
«Малечкинская средняя общеобразовательная школа»

## Похвальная грамота

*«За особые успехи в изучении отдельных предметов»*

Награжден \_\_\_\_\_,  
обучающийся \_\_\_\_\_ класса,  
за особые успехи в изучении учебного предмета  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директор школы: \_\_\_\_\_ / В.М.Чеканова/  
М.П.



Муниципальное образовательное учреждение  
«Малечкинская средняя общеобразовательная школа»

## Похвальный лист

*«За отличные успехи в учебе»*

Награжден \_\_\_\_\_,  
обучающийся \_\_\_\_\_ класса

Дата выдачи: \_\_\_\_\_ Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директор школы: \_\_\_\_\_ / В.М.Чеканова/  
М.П.