

Принято на заседании  
педагогического совета

Протокол №1  
от «28» августа 2017 г.

Рассмотрено на заседании  
Совета школы

Протокол №1  
от «28» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ гимназия №1  
Сперанский В.Н.  
Приказ № 272 от 28.08.17

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о научно-методическом совете МБОУ Гимназия №1**

### 1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (НМС) МБОУ Гимназия №1 - профессиональный коллективный орган, входящий в структуру управления школы.

1.2. Научно-методический совет координирует деятельность предметных кафедр и методических объединений учителей по развитию научно-методического обеспечения образовательного процесса, а также осуществляет координацию совместной деятельности школы и других учебных заведений (вузов и сузов), с которыми школа поддерживает договорные отношения.

1.3. Деятельность научно-методического совета осуществляется в строгом соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность, и с Уставом МБОУ Гимназия №1.

1.4. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, и принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в новой редакции положения о педагогическом совете. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

### 2. Цели и задачи

2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование научно-методической работы школы.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя.

### 3. Функции НМС

3.1 Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по корректировке программы развития и концепции школы.

Организует разработку, экспертизу локальных программ развития, учебного плана школы, предметных программ.

3.2. Рассматривает и принимает программы и планы деятельности научно-предметных кафедр и методических объединений.

3.3. Анализирует состояние и результативность деятельности научно-предметных кафедр и методических объединений по научно-методической работе педагогов, учебно-исследовательской деятельности учащихся, работе со способными детьми.

3.4. Отслеживает и анализирует итоги успеваемости учащихся, итоги выступления учащихся на олимпиадах, турнирах, конкурсах различного уровня и итоги выступления учащихся на научно-практических конференциях.

3.5. Отслеживает и анализирует прогнозы и итоги поступления выпускников школы в вузы и другие учебные заведения.

3.6. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новых образовательных технологий, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, апробация авторских учебных программ и т.д.)

3.7 Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта.

3.8 Контролирует ход и результаты инновационных проектов, способствует проведению мониторинговых исследований в школе.

3.9 Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми информационными, финансовыми, материально-техническими ресурсами.

3.10. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.

3.11. Вносит предложения по оценке и стимулированию инновационной деятельности педагогов.

### 4. Состав НМС

4.1. Членами НМС на постоянной основе являются директор школы, его заместители по учебно-воспитательной и воспитательной работе, заведующие научно-предметными кафедрами и председатели методических объединений учителей.

В состав НМС могут включаться на непостоянной основе учителя высшей квалификационной категории, руководители временных творческих групп, научные руководители инновационных и исследовательских проектов, представители вузов.

4.2. НМС возглавляет председатель, назначаемый по должности - заместитель директора школы по учебной работе.

4.3. Делопроизводство НМС ведет секретарь научно-методического совета, избираемый членами совета.

#### 5. Организация работы НМС»

5.1. НМС строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

В своей деятельности НМС подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

5.2. Периодичность заседаний НМС — не менее четырех раз в учебный год. Заседание НМС считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов НМС.

Документация НМС - план работы, протоколы заседаний, решения.

5.3. Решения НМС принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

5.4. НМС регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.5. Решения НМС вводятся в действие приказом директора по школе.