Принято на заседании педсовета школы Протокол №1 от 28.08.18.	Согласовано с ученическим комитетом школы	Согласовано с школьным родительским комитетом Протокол №1 от 15.09.18	Утверждено Приказ директора школы №298 от 18.09.18

ПРОНИН РОМАН ЮРЬЕВИЧ

Подписан: ПРОНИН РОМАН ЮРЬЕВИЧ
DN: ИНН=330571445308, СНИЛС=06733041649, E=r.u.pronin@yok33.ru, C=RU, S=Владимирская область, L=Ковров, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОВРОВА ""ГИМНАЗИЯ № 1 ИМЕНИ А.Н. БАРСУКОВА""", G=РОМАН ЮРЬЕВИЧ, SN=ПРОНИН, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, CN=ПРОНИН РОМАН ЮРЬЕВИЧ
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.26 15:54:41+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о режим занятий обучающихся в МБОУ города Коврова «Гимназия №1 им. А.Н.Барсукова» (далее - Школа) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание звонков, уроков, расписание занятий второй половины дня и др.), каникул обучающихся.

2.4.2.2821- Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в редакции от 29.06.2015 № 179-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (п. 14), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам общего образования» (пункты 16, 17), СанПиН 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом ГБОУ Школы № 1130.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений.

1.3. Положение о режиме занятий обучающихся согласовывается с Педагогическим советом и Советом школы в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом

МБОУ гимназия №1.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Организацию образовательного процесса Школы осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом основной общеобразовательной программы соответствующей уровню образования. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Учебный год в школе составляют учебные периоды: с 1 по 9 классы - четверти, с 10 по 11 классы - полугодия.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2 - 9 -х классов проводится по четвертям, обучающихся 10 - 11-х классов - по полугодиям. В ноябре и марте каждого учебного года проводится предварительная промежуточная аттестация для обучающихся 10 - 11-х классов.

2.6. После каждого учебного периода следуют каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.7. Продолжительность учебной недели - 5 дней в начальной школе, 6 дней в основной и средней школе.

3. Режим работы школы.

3.1 Учебные занятия в школе организуются в две смены. !-2 классы,5-11 классы обучаются в первую смену, 3,4 классы – во вторую.
Учебный день:
начинается в 8.00;
вход учеников в здание - 7.30;
3.2. Урок начинается и заканчивается по звонку.

3.3.продолжительность урока в 1 классе - 35 минут - I полугодие (п. 10.10. СанПиН 2.4.2.2821- 10), в 1 - классах (II полугодие), 2-4 классах 40 минут (10.9. СанПиН 2.4.2.2821-10);
3.4.продолжительность урока в 5-11 классах - 40 минут (п. 10.9.СанПиН
3.5.Расписание звонков

1 урок 8.00 – 8.40	13.00 – 13.40.
2 урок. 8.45 – 9.25	13.50 - 14.30.
3 урок. 9.40 – 10.20	14.40 - 15.20.
4 урок 10.30 – 11.10	15.25 - 16.05.
5 урок 11.20 - 12.00	16.10 - 16.50.
6 урок 12.05 - 12.45	

3.6. В учебном плане соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, определенные «Гигиеническими требованиями к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки» СанПиН 2.4.2.2821-10 п. 10.5.

3.7. Величину недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемую через урочную и внеурочную деятельность, определяют в соответствии с требованиями санитарного законодательства

Начальное общее образование (1-4 классы):

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования;

для облегчения процесса адаптации детей к требованиям образовательного учреждения в первых классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - по 4 урока по 40 минут каждый); домашние задания задаются учащимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе - домашние задания не задаются, во 2-3 классах - до 1,5 ч., в 4 классе - до 2 ч. (п. 10.30 СанПиН 10);

- продолжительность учебного года: 1 класс - 33 учебных недель, 2-4 классы - 34 учебные недели.

Основное общее образование (5-9 классов):

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования;
- продолжительность урока в 5-9 классах - 40 минут (п.10.9.СанПиН 2.4.2.2821- 10);
- домашние задания задаются обучающимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах: в 5 классах - до 2 ч., в 6-8 классах - до 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10);
- продолжительность учебного года - 34 учебные недели.

Среднее общее образование (10-11 классов):

- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов;
- продолжительность урока в 10-11 классах - 40 минут (п. 10.9.СанПиН 2.4.2.2821- 10);
- домашние задания задаются обучающимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах: в 10-11-м - до 3,5 ч. (п. 10.30 СанПиН 2.4.2.2821- 10).

3.5. Расписание уроков.

- Расписание соответствует возможностям образовательного учреждения и

удовлетворяет интересы всех участников образовательного процесса (учитываются мнения учителей по вопросам распределения учебной нагрузки и замечания родителей, учащихся по улучшению организации образовательного процесса).

- Для оптимального распределения нагрузки при составлении расписания в начальной школе не допускаются: нулевые уроки; сдвоенные уроки в 1 - 4-х классах, превышающие по шкале трудности 8 баллов, если поурочное планирование не предусматривает вторым часом практическую или лабораторную работу; группирование в один день предметов, требующих большой домашней подготовки.
- При составлении расписания занятий учитывается: распределение учебной нагрузки по дням недели; распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно; чередование предметов разных видов деятельности; соблюдение гигиенических требований к расписанию уроков.
- Расписание составляется таким образом, что: суммарная нагрузка в начале и конце недели является наименьшей (по ранговой шкале трудности); контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели; в понедельник и пятницу в расписание не ставятся двухчасовые уроки; исключается проведение сдвоенных уроков по одному и тому же предмету.
- При составлении расписания в основной и средней школе учитывается соответствие учебного режима образовательным потребностям учащихся. Расписание обеспечивает: обучение в соответствии с учебным планом уровня образования: наличие всех учебных предметов, предусмотренных учебным планом; соблюдение принципа преемственности при расстановке кадров и распределении учебной нагрузки; правильное использование материально-технических возможностей здания; деление на группы при обучении иностранным языкам, информационным технологиям, материальным технологиям; деление на группы на уроках физической культуры в 10-11х классах для оптимизации физической нагрузки на обучающихся в зависимости от групп здоровья; оптимальное использование часов внеурочной деятельности и компонента образовательного учреждения на организацию групповых и индивидуально-групповых занятий; соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам с целью защиты обучающихся от перегрузок; рациональное распределение уроков в течение учебной недели и регулирование степени сложности учебного дня в зависимости от динамики недельной работоспособности школьников.
- В соответствии с п.10.6 СанПиН при составлении расписания учебных занятий учитываются следующие нормы максимальной допустимой нагрузки в течение дня: для учащихся 1-х классов - не превышает 4 уроков; 2-4 классов - не более 5 уроков; 5-6 классов - не более 6 уроков; 7-11 классов - не более 7 уроков.
- Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах и мероприятиях работников и др.) и в случаях, предусмотренных распорядительными документами Учредителя, на основании приказа директора Школы.

3.6. В каждом учебном кабинете за учениками закрепляется постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

3.7. Дежурство учителей на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.8. Учителям категорически запрещается:

- допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора; отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.), участие в подобных мероприятиях определяется приказом по учреждению;
- удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся;
- не допускать на уроки учеников в верхней одежде.

3.9. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

3.10. Запрещается проход родителей в школу в течение учебного дня. Все встречи учителей с родителями (лицами, их заменяющими) проводить только во второй половине дня. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.11. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования (кружков, секций и др.), групп продленного дня и т.д, утвержденному директором Школы.

3.12. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

3.13. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы Школы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом внеурочной работы.

3.14. Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора и прохождения инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

3.15. Горячее питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику (расписанию). График питания обучающихся утверждается на каждый учебный период директором Школы. Классные руководители, сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием.

3.16. Режим двигательной активности обучающихся. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток во время учебных занятий, организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных

спортивных мероприятий, дней здоровья;

- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.17. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (для занятий на открытом воздухе).

3.18. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.19. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

3.20. Промежуточная аттестация в переводных проводится в апреле - мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом, соответствующим положением и решением педагогического совета Школы.

4. Заключительные положения

4.1. Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

4.1.1. Приказы директора:

- о режиме работы школы;
- об организации питания;
- об организованном завершении четверти, полугодия, учебного года

4.1.2. Графики дежурств:

- администрации Школы; - учителей и других педагогических работников.

4.1.3. Правила внутреннего трудового распорядка.

Правила внутреннего распорядка обучающихся.

5.2. Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений либо замены новым.