

## **Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ гимназии № 1 города Коврова регламентирующими документами:

Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ

Федеральными государственными образовательными стандартами

Уставом МБОУ гимназии № 1

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФГОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих метапредметных компетенций обучающихся по учебным предметам, образовательных программ (далее - ОП), реализуемых в МБОУ гимназии № 1.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью образовательной программы гимназии.

### **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОП. Оценка качества освоения обучающимися профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поставленным требованиям соответствующей ОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету по индивидуальной инициативе учителя. Данный вид контроля стимулирует обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению компетенциями. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной или полугодовой отметки (рубежные отметки). Четвертные оценки выставляются по всем предметам учебного плана, кроме тех, по которым утверждено безотметочное обучение.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по предмету или курсу осуществляется в рамках положения о промежуточной аттестации.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта компетенций, определенных ФГОС.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

важность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения; надежность использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

### 3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет руководитель методических объединений гимназии.

3.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по предмету, несет руководитель предметных методических объединений.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно- оценочных средств по предмету является учитель. Комплект контрольно- оценочных средств может быть разработан коллективом авторов по поручению руководителя предметных методических объединений.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту
- учебному плану
- рабочей программе учебного предмета
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

### 4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПСПО должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, входящему в учебный план МБОУ в соответствии с стандартами.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств могут являться:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждому предмету или курсу должен соответствовать разделу рабочей программы и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.5. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

## **5. Процедура согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны быть согласованы руководителем кафедры с указанием номера и даты протокола заседания методического объединения, на котором были рассмотрены КОС. 5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором гимназии.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического объединения учителей-предметников и оформляется протоколом заседания МО.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств является приложением к комплекту документов ОП

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебному предмету в кабинете преподавателя или в кабинете руководителя методического объединения.

6.3. Фонд оценочных средств реализуемых в гимназии, является собственностью гимназии.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся гимназии и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств может быть представлен разработчиком в методическую службу.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
гимназия № 1 им. А.Н. Барсукова

14 сентября 2011 года

№ 191

Приказ

**О внесении изменений в Положения по текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс**

В целях объективной оценки качества освоения школьниками ФГОС

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить пункт 2.9 Положения по текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс в следующей редакции:

П. 2.9. Система оценки достижения результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования включает три группы результатов:

- личностные
- метапредметные
- предметные

Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии. Основным объектом оценки личностных результатов является сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три блока:

- самоопределение – сформированность внутренней позиции обучающегося
- смыслообразование – установление личностного смысла учения
- морально-этическая ориентация

Основным объектом метапредметных результатов служит сформированность у обучающихся регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижений учащимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Объектом оценки предметных результатов служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи.

Оценка достижений предметных результатов ведется как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых работ

Директор гимназии

В.Н.Сперанский

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
гимназии №1 им. А.Н.Барсукова

ПРИКАЗ

г. Ковров

01 апреля 2009 г.

№ 61

**Об утверждении Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс**

В целях соблюдения нормативно-правовых основ организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся, объективной оценки качества усвоения школьниками образовательных программ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс.
2. Довести до сведения классных руководителей, учителей предметников, родительской общественности и учащихся Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс.
3. Провинцу Р.Ю., Шор С.И.:
  - ежегодно размещать на сайте учреждения результаты промежуточной аттестации обучающихся;
4. Классным руководителям, учителям предметникам:
  - анализировать итоги промежуточной аттестации учащихся и обеспечить принятие оперативных мер по педагогическому сопровождению устранения пробелов в знаниях учащихся.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии №1



В.Н. Сперанский

**Положение  
о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их  
в следующий класс**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года (далее Положение) разрабатывается в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 15 п.3, ст. 32 п.2..п.16, п.3.п. 2), «Типовым положением об общеобразовательной школе», Уставом школы.

1.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.3. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям государственного образовательного стандарта (с 1.09.2009г. федерального государственного образовательного стандарта) и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

1.4. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Текущая аттестация**

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Текущая аттестация обучающихся 2-9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. Текущая аттестация обучающихся 10-11-х классов осуществляется по полугодиям (триместров) с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.6. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.7. В 9-х и 11-х классах в апреле проводятся контрольные работы по русскому языку и математике в формате государственной (итоговой) аттестации, целью ко-



торых является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в знаниях.

2.8. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, степень прохождения программ.

### 3. Промежуточная аттестация

3.1. Ежегодно решением педсовета определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; определяется оценочная система промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

3.2. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант (3 - 8 классы);
- контрольная работа по математике (3 - 8 классы);
- изложение с разработкой плана его содержания (8 класс);
- сочинение или изложение с творческим заданием (10 класс);
- письменный экзамен по алгебре и началам анализа (10 класс).

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (3 - 4 классы);
- защита реферата (8, 10 классы);
- экзамен (8, 10 классы);
- тестирование (7, 8, 10 классы);
- сдача нормативов по физической культуре (5-8, 10 классы);
- зачет (5-8, 10 классы);
- собеседование (8, 10 классы).

3.3. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

3.4. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на теоретические вопросы вытнутого им билета и выполняет практическое задание.

3.5. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

3.6. Дидактические материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом образовательного учреждения, утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.7. Промежуточная аттестация проводится непосредственно по завершении освоения предмета в рамках образовательной программы начального, основного или среднего (полного) общего образования, как правило, в апреле-мае текущего года по предметам, изучаемым не менее 1 часа в неделю.

3.8. Особый порядок прохождения промежуточной аттестации устанавливается для обучающихся, освоивших образовательную программу в форме экстерната. Выпускники образовательных учреждений, получающие образование в форме экстерната, подают заявление для прохождения государственной (итоговой) аттестации не менее чем за 3 месяца до ее начала. Промежуточная аттестация экстернов прово-

дятся в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната в общеобразовательных учреждениях Владимирской области.

3.9. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.10. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.11. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету;

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

- призванные в ряды российской армии;

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; дети-инвалиды.

3.12. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.13. Образовательное учреждение вправе определить любые формы проведения промежуточной аттестации: проверка техники чтения, контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение, изложение с творческим заданием, комплексный анализ текста, зачет, экзамен, собеседование, тестирование, в том числе электронное, защита реферата, сдача нормативов по физической культуре и др.

3.14. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.11. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменная форма может быть заменена на устную.

3.15. Для обучающихся в профильных классах возможно проведение промежуточной аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения в форме, определяемой образовательным учреждением.

3.16. Формы и сроки промежуточной аттестации учащихся, избравших форму семейного образования, определяются педагогическим советом школы в соответствии с родительским договором в Положении об освоении общеобразовательных программ в форме семейного образования, утвержденным постановлением Губернатора области от 20.10.2008 №717.

3.17. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.18. Оценка результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-балльной системе.

3.19. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, научно-методическом совете, педагогических кон-



силунах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

3.20. Публикация результатов промежуточной аттестации осуществляется на сайте образовательного учреждения (доступ родителей к данным - персональный, по желанию).

3.21. По итогам промежуточной аттестации учителя разрабатывают индивидуальный план педагогического сопровождения устранения пробелов знаний обучающихся.

3.22. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию образовательного учреждения.

3.23. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.24. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

3.25. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

#### **4. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки и проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

4.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация, школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

4.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

#### **5. Перевод учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки

по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

5.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых оценок, которые выставляются с учетом годовых и полученных на промежуточной аттестации.

5.3. На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

5.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (за исключением обучающихся в 4 классах), имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры, технологии не влечет за собой академическую задолженность по этим предметам. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Ответственность за ликвидацию задолженности учащегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.6. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

5.7. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.8. При решении вопроса о повторном обучении учащегося 1 класса учитываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий обучения, адекватных его возможностям и психофизическому состоянию.

5.9. В случае несогласия учащегося (его родителей, законных представителей) с годовой оценкой по предмету ему предоставляется возможность сдать экзамен по этому предмету аттестационной комиссии, назначаемой директором.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ В ГИМНАЗИИ №1 г. Коврова

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года разработано в соответствии с законом «Об образовании», «Типовым положением об образовательной школе», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.2 Положение принимается Советом школы и утверждается руководителем.

1.3. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку.

1.4. промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков, сформированности компетенций требованиям образовательного стандарта

1.5 Государственная итоговая аттестация представляет собой форму государственного контроля освоения выпускниками основных образовательных программ среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего полного общего образования.

## 2. Текущая аттестация.

2.1 Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов в начальной школе:

а) Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

б) Организовать работу по законительной системе оценки в рамках Портфеля достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и

досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.).

в) Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе). Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями».

2.4. Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5. Текущая аттестация обучающихся 10-11 классов осуществляется по полугодиям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.6. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.7. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.8. В 9-х и 11-х классах в апреле проводятся административные контрольные работы по русскому языку и математике в формате Государственной (итоговой) аттестации, целью которых является выявление уровня достижений учащихся по предмету.

2.9. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно- тематическому планированию, выполнение учебных программ. Твсех кла

### **3. Промежуточная аттестация.**

3.1. Промежуточная аттестация проводится в период с 3 мая по 24 мая. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.2. Ежегодно решением педагогического совета определяется перечень учебных предметов, вносимых на промежуточную аттестацию, форма и порядок ее проведения. Данное решение утверждается приказом руководителя директора школы.

3.3 Промежуточная аттестация может проводится в следующих формах:

- 1) письменная контрольная работа;
- 2) тестирование в форме ЕГЭ;
- 3) защита реферата;
- 4) билеты с практической работой;

5) защита проектов;

3.4. В 1-х-2-х классах выявляется уровень сформированности общеучебных умений и навыков в форме проверки техники чтения и письменных контрольных работ по письму и математике;

3.5. Промежуточная аттестация в 4-х классах может проводиться в форме тестирования по русскому языку и математике.

3.6. Учащиеся, проходившие курс трудового профессионального обучения, могут выбрать данный предмет в качестве промежуточной аттестации.

3.7. По решению педагогического совета школы допускается досрочное проведение промежуточной аттестации для учащихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, кандидатов в сборные команды Российской Федерации на международные олимпиады школьников, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады.

3.8. Иностранцы граждане, обучающиеся в образовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.9. Дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, не явившихся на аттестацию по уважительной причине, устанавливаются педагогическим советом школы.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации создаются предметные аттестационные комиссии, утвержденные приказом директора.

3.11. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году.

- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад.

- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья, в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, дети - инвалиды;

3.12. Список освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы;

3.13. Классными руководителями предоставляются в учебную часть списка обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, с указанием причин (болезнь, выступление на районных, городских и региональных олимпиадах).

3.14. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по предмету,

обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.15. Для обучающихся в профильных классах возможно проведение промежуточной аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения.

3.16. Письменные работы проводятся по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.17. За 10 дней до начала промежуточной аттестации материалы предоставляются руководителями МО для экспертизы и дальнейшего утверждения.

3.18. Продолжительность проведения промежуточной аттестации определяется учителем, ведущим предмет.

3.19. расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.20. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-бальной шкале.

3.21. Ученику и его родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться со своей письменной работой и, в случае несогласия с отметкой, в этот же день обратиться в конфликтную комиссию образовательного учреждения.

3.22. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Итоговая отметка по предмету в переводных классах выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимися на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.23. Обучающиеся, получившие за письменные работы «неудовлетворительно» по одному предмету переводятся в следующий класс условно. Занятия с такими учащимися проводятся учителем – предметником в летний период.

3.24. Родителям обучающегося должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

3.25. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.

#### **4. Перевод учащихся в следующий класс.**

4.1. Учащиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс



4.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых оценок, которые выставляются с учетом годовых и итогов промежуточной аттестации.

4.3. На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

4.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры, технологии не влечет за собой академическую задолженность по этим предметам. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Ответственность за ликвидацию задолженности учащегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей)

4.6. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы, компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

4.7. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.8. При решении вопроса о повторном обучении учащегося 1 класса учитываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий обучения, адекватных его возможностям и психофизическому состоянию.

4.9. В случае несогласия учащегося (его родителей, законных представителей) с годовой оценкой по предмету ему предоставляется возможность сдать экзамен по этому предмету аттестационной комиссии, назначаемой директором.

## **5. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации.**

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также

формы ее проведения;

-формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

-организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогических советах.