

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОВРОВА

# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**––––––––––––––––––––––––**

## П Р И К А З

**«\_\_19\_\_» апреля 2013 г. № \_\_149\_\_\_**

|  |
| --- |
| **О принятии к исполнению приказа Департамента образования Владимирской области от 27 марта 2013 года № 401 « Об утверждении Положения о порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзамена (ППЭ); транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и РЦОИ во Владимирской области в мае – июне 2013 года»»** |

В соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11. 10. 2011 № 2451, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации в новой редакции 2003 года, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 21 января 2003 года № 135 (п.1.2), в целях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования, в 2013 году в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), ГИА в новой форме с участием территориальных экзаменационных комиссий (ТЭК) на территории Владимирской области, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии (протокол № 6 от 25. 03. 2013года), во исполнение приказа департамента образования администрации Владимирской области от 27. 03. 2013 № 401 «Об утверждении Положения о порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзамена (ППЭ); транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и РЦОИ во Владимирской области в мае – июне 2013 года» **приказываю**

1. Принять к исполнению приказ департамента образования Владимирской области от 27. 03. 2013 № 401 «Об утверждении Положения о порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзамена (ППЭ); транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ и РЦОИ во Владимирской области в мае – июне 2013 года».

2. Принять к исполнению положение о порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов в форме ЕГЭ, ГИ А в новой форме в пункты проведения экзаменов во Владимирской области, РЦОИ в период проведения государственной (итоговой) аттестации (приложение).

3. Заместителю начальника С. Г. Павлюку организовать доставку в ППЭ, ОУ – ППЭ, РЦОИ экзаменационных материалов и уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Владимирской области (ГЭК) и уполномоченных территориальных экзаменационных комиссий (ТЭК).

4. Заместителю начальника М. С. Попову обеспечить транспортное сопровождение проведения ЕГЭ и ГИА в новой форме.

5. Ответственность за соблюдение сохранности экзаменационных материалов при доставке их из РЦОИ в ППЭ и обратно возложить на уполномоченных ГЭК.

6. Ответственность за обеспечение режима информационной безопасности, исключающего доступ к экзаменационным материалам посторонних лиц в ППЭ до начала экзамена, возложить на уполномоченных ГЭК и руководителей ППЭ.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| И. о. заместителя главы администрации города, начальника управления образования | В. Н. Баластаев |

Завизировано:

Заместителя начальника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Г. Павлюк

«\_\_\_\_\_» апреля 2013 г.

Суворова Н. Е.

2 – 22 – 16

Рассылка:

1. . Руководителям МБОУ ООШ, МБОУ СОШ, МКОУ ВСОШ
2. Павлюку С. Г.
3. Попову М. С.
4. Сердюковой А. В.
5. Груздевой Л. А.
6. Всеволодовой Н. С.
7. Тимофеевой И. Б.
8. Суворовой Н. Е.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение**  **к приказу управления образования**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке, сроках и транспортных схемах доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзамена во Владимирской области**

1. Настоящее Положение разработано на основании Порядка проведения единого государственного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11. 10. 2011 № 2451, Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 21 января 2003 года № 135 (п.1.2), в целях проведения ЕГЭ и ГИА в новой форме на территории Владимирской области в период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования, в 20ё13 году.

2. Положение действует на территории Владимирской области в период подготовки и проведения ЕГЭ и ГИА в новой форме.

3. Уполномоченные представители Государственной экзаменационной комиссии Владимирской области (далее – ГЭК) получают спецпакеты с экзаменационными материалами ЕГЭ в день проведения экзамена, уполномоченные территориальных экзаменационных комиссий (далее – ТЭК) – в соответствии с графиком получения экзаменационных материалов, ежегодно утверждаемого департаментом образования, в государственном бюджетном учреждении Владимирской области «Центр экспертизы образовательной деятельности и обработки информации единого государственного экзамена (ЕГЭ)» (далее – ГБУ ВО «ЦЭОД и ОИЕГЭ) по акту приемки – передачи материалов.

4. Спецпакеты с экзаменационными материалами доставляются уполномоченными ГЭК и ТЭКУ в закрепленные за ними территории транспортом, предоставляемым муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, или образовательными учреждениями.

5. Экзаменационные материалы доставляются в пункты проведения экзамена уполномоченными представителями ГЭК, ТЭК в день экзамена за один час 30 минут до его начала в соответствии со схемой доставки экзаменационных материалов ЕГЭ и ГИА в новой форме в пункты проведения экзамена.

6. Уполномоченные представители ГЭК, ТЭК передают экзаменационные материалы руководителям пунктов проведения экзамена по акту приемки – передачи материалов (форма 14-ППЭ).

7. Уполномоченные представители ГЭК, ТЭК обязаны во время экзамена контролировать хранение экзаменационных материалов, сверяя их с данными актов приемки – передачи, и обеспечивать режим информационной безопасности, исключающий доступ к экзаменационным материалам посторонних лиц в ППЭ до начала экзамена.

8. Упакованные материалы для отправки на обработку и хранение сдаются уполномоченными ГЭКУ в РЦОИ в тот же день.