

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №1 ИМЕНИ А.Н.БАРСУКОВА**

ПРИКАЗ

09 ноября 2021 года

№ 350

г. Ковров

"О создании школьного спортивного клуба "Чемпион"

Во исполнение Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Методических рекомендаций по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций" (утв. Минпросвещением России 28.09.2021 N 06-1400), в соответствии со статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и в целях реализации стратегии развития физической культуры и спорта, развития детско-юношеского спорта в школе, приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Коврова "Гимназия №1 имени А.Н.Барсукова" структурное подразделение физкультурно-оздоровительной направленности в форме школьного спортивного клуба "Чемпион" из числа учащихся образовательной организации, родителей, а также педагогических работников школы.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба учителя физической культуры Габбасову Зою Юрьевну.
3. Утвердить Положение о школьном спортивном клубе (Приложение №1).
4. Утвердить образец заявления о принятии в школьный спортивный клуб лиц, не достигших возраста до 18 лет (Приложение №2).
5. Утвердить образец заявления о принятии в школьный спортивный клуб лиц, достигших возраста до 18 лет (Приложение №3).
6. Утвердить форму Паспорта школьного спортивного клуба (Приложение №4)
7. Утвердить Положение о Совете школьного спортивного клуба (Приложение №5).
8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Копытову И.В.

Директора гимназии



Краснова И.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ
МБОУ ГИМНАЗИЯ №1 ИМЕНИ А.Н.БАРСУКОВА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Методическими рекомендациями по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций" (утв. Минпросвещением России 28.09.2021 N06-1400).
- 1.2. Школьный спортивный клуб – структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Коврова "Гимназия №1 имени А.Н.Барсукова" (далее Школа).
- 1.3. Общее руководство клубом осуществляется руководителем и Советом клуба. Руководитель и состав Совета клуба утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самодеятельности своих членов.
- 1.5. Школа оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными нормами и требованиями.
- 1.6. Школа осуществляет контроль за деятельностью клуба.

2. Цель и задачи физкультурно-спортивного клуба

- 2.1. Школьный спортивный клуб создан с целью широкого привлечения обучающихся и педагогических работников образовательного учреждения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, развитию в общеобразовательном учреждении традиционных и наиболее популярных в районе видов спорта; формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физического развития.
- 2.2. Основными задачами клуба являются:
 - вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных общеобразовательных организациях;
 - развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
 - повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
 - содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (материально-технических, кадровых, психологических, маркетинговых).
 - взаимодействие с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями.

3. Функции клуба

В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию и проведение социально значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, акции;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее - ВФСК ГТО);
- подготовку и формирование команд общеобразовательной организации по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;
- обеспечение условий для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, средствами физической культуры и спорта;
- совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;
- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительским сообществом;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в общеобразовательной организации;
- организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, ВФСК ГТО, акции и иных.

4. Организация работы школьного спортивного клуба

- 4.1. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель школьного спортивного клуба, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.
- 4.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

- 4.4. Школьный спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-7 человек (председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета). В совет клуба могут быть избраны и родители учащихся.
- 4.5. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в три месяца.
- 4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с планом физкультурно-спортивных мероприятий.
- 4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителем физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.
- 4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинским и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Права Совета школьного спортивного клуба

5.1. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно- массовой работе;
- представляет списки спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

6. Обязанности членов школьного спортивного клуба

6.1. Членами клуба могут быть ученики школы, их родители, педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

6.2. Члены клуба имеют право:

- избираться и быть избранными в совет клуба принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями;
- получать консультации и вносить предложения по улучшению работы клуба;
- заниматься физическими упражнениями, спортом, туризмом в секциях, командах клуба;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, спортивных праздниках; носить спортивную форму, эмблему клуба.

6.3. Члены клуба обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье;
- регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- принимать участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях клуба;
- помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении спортивных занятий;

- иметь собственную тренировочную форму для занятий;
- соблюдать требования положения о спортивном клубе.

7. Финансирование

7.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств школы и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц);

8. Ответственность

8.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

8.2. Каждый педагог проводящий занятия по плану работы спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

9. Учет и отчетность

9.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д. Учет работы Клуба ведется в журнале установленной формы по следующим разделам: состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей; состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость; проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

9.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, поздравление победителей и призеров соревнований).

9.3. Перечень локальных актов регламентирующих работу спортивного клуба:

- Положение Клуба.
- Приказ по школе о создании Клуба.
- Расписание занятий.
- Списочный состав членов Клуба.
- Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- Списочный состав физоргов.
- Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).
- Протоколы соревнований.
- Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- Учебные планы к программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- Инструкции по охране труда.
- Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним.
- Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, и т.д.
- Копии годовых отчетов о проделанной работе.

Приложение №2
к приказу № 350
от 9 ноября 2011

Образец заявления

Председателю ШКС « _____ »
МБОУ гимназия №1

(Ф.И.О. председателя)

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

учащегося _____ класса МБОУ гимназия №1 в Школьный спортивный клуб
« _____ ».

С Положением о Школьном спортивном клубе « _____ », правами и
обязанностями члена школьного спортивного клуба « _____ » ознакомлен (а)
и согласен (на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО)

/ _____ /
(подпись)

Приложение №3
к приказу № 350
от 9 ноября 2021

Образец заявления

Председателю ШКС « _____ »
МБОУ гимназия №1

(Ф.И.О. председателя)

от _____,

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня в Школьный спортивный клуб « _____ ».

С Положением о Школьном спортивном клубе « _____ », правами и
обязанностями члена школьного спортивного клуба « _____ » ознакомлен (а)
и согласен (на).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО)

/ _____ /
(подпись)

Приложение №4
к приказу № 350
от 9 ноября 2021

Паспорт Школьного спортивного клуба

1	Название ШСК	
2	Год создания	
3	Символика:	
	эмблема	
	девиз	
	иное	
4	Полное наименование общеобразовательной организации, на базе которой создан ШСК	
5	ФИО руководителя общеобразовательной организации <i>(полностью)</i>	
6	ФИО председателя ШСК <i>(полностью)</i>	
7	Документы, регламентирующие деятельность ШСК <i>(реквизиты приказа о создании ШСК, Положения ШСК)</i>	
8	ШСК по форме создания является:	
	структурное подразделение общеобразовательной организации	
	общественное объединение без образования юридического лица	
9	ШСК по охвату населения является:	
	школьный	
	межшкольный	
	районный	
10	Количество учителей, педагогов, тренеров-преподавателей <i>(руководители объединений)</i>	
11	Количество членов ШСК, из них по уровням образования:	
	начальное общее образование	
	основное общее образование	
	среднее общее образование	
12	Перечень объединений <i>(секции и кружки, внеурочная деятельность)</i>	
13	Персональный информационный ресурс ШСК в сети интернет	
14	Результаты спортивных достижений членов ШСК <i>(обновляется дважды в год по состоянию на 01 января и 01 июня)</i>	
15	Фотогалерея	

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ЧЕМПИОН» МБОУ ГИМНАЗИЯ №1

1. Общие положения

- 1.1 Совет Школьного спортивного клуба «Чемпион» МБОУ гимназия №1 (далее по тексту – Совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.
- 1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава общеобразовательной организации, Положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

- 2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:
- 2.1.1. Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации;
 - 2.1.2. Воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.
- 2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:
- 2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления ШСК.
 - 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни.
 - 2.2.3. Защита прав обучающихся.
 - 2.2.4. Привлечение учащихся к участию в спортивных районных мероприятиях.
 - 2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

3. Функции Совета ШСК

Совет ШСК:

- 3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов спортивной жизни общеобразовательной организации: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы общеобразовательной организации.
- 3.2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.
- 3.3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности учащихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в общеобразовательной организации.
- 3.4. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем общеобразовательной организации, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.
- 3.5. Информировывает учащихся об организации спортивных программ и проектов как на территории общеобразовательной организации и вне ее.
- 3.6. Принимает решение о названии ШСК; утверждает символику ШСК.
- 3.7. Утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе ШСК.
- 3.8. Организует проведение общешкольных спортивных мероприятий.
- 3.9. Отвечает за выполнение плана работы ШСК, заслушивает отчеты членов ШСК о выполнении запланированных мероприятий.
- 3.10. Обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК.

3.11. Обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК

4. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

- 4.1. Принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него.
- 4.2. Создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год.
- 4.3. Проводить спартакиаду общеобразовательной организации.
- 4.4. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией общеобразовательной организации и вышестоящими физкультурными организациями.
- 4.5. Проводить на территории общеобразовательной организации собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в полугодие.
- 4.6. Размещать на территории общеобразовательной организации информацию (на стендах и в школьных средствах информации), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.7. Направлять в администрацию общеобразовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы, знакомиться с нормативными документами общеобразовательной организации, спортивного клуба, вносить предложения по их совершенствованию.
- 4.9. Представлять интересы учащихся в администрации общеобразовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК.
- 4.10. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.
- 4.11. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления общеобразовательной организации.
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию общеобразовательной организации о принятых решениях.
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК.
- 4.14. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы общеобразовательной организации.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 5.1. Совет ШСК выбирается общим собранием членов ШСК сроком на один год.
- 5.2. Совет ШСК состоит из 9 человек: обучающихся (3 человека), родителей (3 человека) и педагогов (3 человека), между которыми распределяются обязанности.
- 5.3. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.
- 5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК.
- 5.6. Решения Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета ШСК.
- 5.7. Решения на заседаниях Совета ШСК принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.
- 5.8. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.